

四川省企业联合会 四川省企业家协会 文件

川企联〔2025〕16号

关于开展第十八届四川省杰出企业家 申报活动的通知

各市（州）企业联合会/企业家协会、各省级行业协会；历届四川省优秀企业家所在企业：

自2006年起，四川省企业联合会、四川省企业家协会在组织开展“四川省优秀企业家”认定活动的基础上，从“四川省优秀企业家”中遴选出“四川省杰出企业家”。该称号被视为企业家的省级最高荣誉，将在全国企业家活动日四川分会场庆典活动上与省优秀企业家同时进行宣传。“四川省杰出企业家”也将由我会推荐作

为“全国优秀企业家”候选人。经研究，我会决定组织开展“第十八届四川省杰出企业家”申报活动，现将有关事项通知如下：

一、申报人条件和标准

（一）已获得“四川省优秀企业家”称号且已满2年。若因工作调任，需在现企业担任主要负责人3年以上。

（二）企业营业（销售）收入10亿元以上，或年度综合纳税5000万元以上。

（三）是具有一定国内影响力或为省内知名企业家，具有独到的经营思想和管理模式，具有全球化视野和杰出领导力。

（四）带领企业稳定、健康、高质量运营，推动产业链上中下游、大中小企业融通发展。近三年主要经营指标位居本地区、本行业前列。企业净利润保持增长趋势，企业负债率在合理水平且保持稳定，企业年度职工人均收入高于全省同行业平均水平。

（五）组织实施对全省或行业产业结构调整有重大影响的项目，引进国际、国内重大合作项目，在推动新旧动能转换、产业转型升级中作出突出贡献。

（六）候选人及所在企业获得省级及以上政府部门或行业组织荣誉奖项，可获得相应加分。

二、推荐及申报方式

采取省优秀企业家所在企业申报及有关单位推荐的方式。

（一）申报。经四川省优秀企业家本人同意，由所在企业集体研究确认后申报。

（二）推荐。各市（州）企业联合会/企业家协会、省级行业协会及四川企联副会长单位具有推荐权，可推荐名额 1 人。

三、申报时间、材料和提交方式

（一）推荐申报时间

自本通知印发之日起至 2025 年 4 月 30 日。

（二）推荐申报材料及要求

1、四川省杰出企业家候选人推荐申报表（见附件三）。申报单位要认真填写推荐申报表中各项内容，表中企业经营及相关指标数据要确保准确。

2、提供由会计师事务所或审计机构确认的财务报表（现金流量表、利润表、资产负债表）。

3、候选人业绩材料（字数限 3000 字以内）。

4、候选人业绩简介材料（在候选人业绩材料基础上总结提炼，字数限 600 字以内）。

5、候选人所在企业简介材料（字数限 600 字以内）。

6、候选人本人及企业近 3 年所获省部级以上荣誉证明材料。

7、候选人证件照片及工作照片电子版。

8、申报材料真实性声明。

9、推荐函。由推荐单位出具，简要说明推荐理由、程序并加盖公章。

（三）申报材料报送要求

1、纸质材料：

包含候选人业绩材料；候选人业绩简介材料；候选人所在企业简介材料；候选人申请推荐表，申请推荐表填写后打印输出，并在相应栏签字盖章；企业财务报表（现金流量表、利润表、资产负债表）；申报材料真实性声明。以上材料均为一式两份。

2、电子版材料：

（1）候选人业绩材料、候选人业绩简介材料、候选人所在企业简介材料为 word 版，不盖章。

（2）企业财务报表（现金流量表、利润表、资产负债表）、申报材料真实性声明及荣誉奖项扫描件。

（3）候选人证件照片 1 张（免冠、彩色红底、2 寸、JPG 格式且大小不低于 2M）；彩色单人工作照片 2 张；反映厂容、厂貌和经营水平的彩色照片 5-8 张（JPG 格式且大小不低于 5M），所有照片需附 10 字以内照片内容说明。

（4）《四川省优秀企业家候选人推荐申报表》（附件三）word 版，不盖章。

3、申报材料纸质版和电子版于 2025 年 4 月 30 日前报送我

会，电子版发送至：SCQLhuiyuanbu@163.com。同时与我会确认材料受理情况。

（四）文件电子版下载地址：四川企联网 www.scecea.org.cn。

四、审定宣传程序

（一）初审。我会将对申报人资格、推荐程序及推荐材料填报的完整性、合规性进行初审，产生候选人名单。

（二）复审。组织专家对申报材料进行审读、评议并限额投票。同时，对候选人及其企业实地考察，广泛征求意见。

（三）终审。召开终审会议。采用差额评选方式审定，并经公示程序后，确定本届四川省杰出企业家名单。

（四）发布宣传。组织召开 2025 年度全国企业家活动日四川分会场活动，四川省杰出企业家事迹案例入选《四川省优秀企业家发展报告（2024）》并公开发布；邀请四川省杰出企业家参加由省领导参加的“企业家座谈会”；为杰出企业家颁发荣誉证书及纪念章。

五、有关事项

（一）申报人及所在单位对业绩材料及经营指标数据真实性和准确性负责。

（二）推荐单位应坚持择优推荐原则，积极配合审定考察等工作，不得以任何形式增加企业负担。

（三）在实施过程中应严格把关，杜绝弄虚作假行为，以确保活动的公正性、严肃性、权威性。

六、推荐申报联系方式

联系人：付 坤 028-85173502；18000581718

陈施屹 028-85185297；15908124267

邮 箱：SCQLhuiyuanbu@163.com；

地 址：成都市金牛区兴平路 100 号住业大厦 9 楼

邮 编：610041

附件一：四川省杰出企业家候选人业绩材料撰写要求及说明

附件二：四川省杰出企业家候选人申报推荐表填报说明

附件三：第十八届四川省杰出企业家候选人申报推荐表



附件一：

四川省杰出企业家候选人业绩材料撰写要求及说明

一、标题写作

（一）总结提炼出正文内容中体现企业家业绩典型特征、核心内容的规范性标题，建议 15 字以内。

（二）副标题，例：——记 XXX 公司党委书记、董事长。

二、业绩材料核心框架

（一）企业家简介

企业家基本信息：姓名、性别、年龄、职务、职称、主要荣誉等。

（二）企业家核心特质

创新精神：技术突破（如专利数量、研发投入占比）。商业模式创新（如数字化转型、产业链整合案例）。

领导力与管理能力：企业文化塑造（如人才培养机制、团队凝聚力案例）。人才培养机制。危机应对策略。

社会责任：公益投入（如扶贫、环保）、员工关怀、商业向善的实践。推动可持续发展（如节能减排、绿色供应链建设）。

（三）企业发展成就

关键数据：市场份额、营收增长、创新成果（如专利数、管理创新成果奖项）、员工规模等量化指标。

社会效益：带动就业人数、产业链协同效应。

行业地位：是否制定行业标准、填补技术空白、引领产业升

级、获得权威认定（如入选“专精特新企业”、“独角兽企业”等）。

荣誉资质：企业家或企业获得的省级以上表彰（如“四川省劳动模范”“天府质量奖”等）。

（四）典型案例分析

选取 1-2 个代表性事件（如企业转型关键决策、重大项目落地、技术攻关故事），详细说明企业家在其中的作用。

（五）未来展望

企业家及企业的中长期规划，如何与四川省发展战略（如“十四五”规划、数字经济赋能等）相结合。

三、撰写技巧

（一）数据支撑。用具体数据替代笼统描述（如：“3 年内营收从 5 亿增至 20 亿”优于“业绩大幅增长”）。对比分析：与行业平均水平或竞争对手对比，突显优势。

（二）真实客观。业绩材料必须真实客观，可通过场景细节增强感染力（如“在资金链断裂时抵押房产”“深夜与技术团队攻克难关”）。引用人物原话：企业家金句、员工/客户评价（增强真实感）。

（三）突出差异。挖掘独特经历：如跨界创业、女性领导力、乡村振兴实践等。强调不可复制性：技术壁垒、商业模式创新、文化凝聚力。

（四）逻辑清晰。按时间线或主题模块组织内容，避免信息碎片化。使用小标题、关键词提炼核心观点（如“破局者：从代工到自主品牌的转型”）。

附件二：

四川省杰出企业家候选人申报推荐表填报说明

填报四川省杰出企业家推荐表，主要栏目填报说明如下：

一、何时任职栏：指候选人任现职时间。

二、企业性质栏：国有独资，国有控股（有限责任或股份有限公司），私人独资，私人控股（有限责任或股份有限公司），港澳台独资，外商独资，港澳台投资、外商投资（有限责任或股份有限公司）。

三、主要指标栏：总资产、所有者权益、营业收入、利润总额均以万元计，集团公司的主要指标按合并会计报表后的数据填报。

四、“基期年”是指候选人任现职的年份。

五、指标确认：由候选人所在单位主管财务负责人签字。

六、联系人、部门及职务，联系电话（含移动电话）请务必填全，以便联系。

七、申请推荐表（附件三）请自行下载，所有填报栏目请使用计算机完整填写后打印输出，在相应栏上签字并加盖鲜章。资料要仔细核对，保证内容的准确性。

八、专利数量只计算候选人所在企业数量。

附件三：

第十八届四川省杰出企业家候选人申报推荐表

申报人姓名	性别	出生年月	籍贯	民族	政治面貌	现任职务	专业技术职称	学历	移动电话	获得四川省优秀企业家称号年份
所在企业名称		企业性质	详细通信地址				联系人姓名	部门及职务	移动电话	QQ
主要业绩指标	年 份	总资产 (万元)	营业收入 (万元)	利润总额 (万元)	上缴税金 (万元)	研发投入 (万元)	专利数量	员工人数	员工年平均收入 (万元)	
	基期(年)									
	2022 年									
	2023 年									
	2024 年									
	2024 年比基期的增长倍数									
	指标属实。企业财务负责人(签字)：									
候选人意见：自愿申报。 签字：						所在企业意见： 负责人签字：(盖章)				
所在企业意见(党委)： 负责人签字：(盖章)						推荐单位意见： 负责人签字：(盖章)				
所在企业意见(工会)： 负责人签字：(盖章)						推荐单位联系人：移动电话：				

填表说明：1.切勿改变本表格式，请使用计算机完整填写后打印输出，在相应栏签字并加盖鲜章。 2.出生年月栏示例：“1968 年 8 月”。3.现任职务是指：党务职务+行政职务。4.若有其他疑问请咨询评选办公室 028-85185297；85173502。

